

ZÁPIS č. 3

z jednání Školské rady ze dne 29.8.2019

Přítomni: 3 členové školské rady (dále jen ŠR)

- Za zřizovatele: Dagmar Maderová Peters
- Za pedagogické pracovníky: Mgr. Dita Franková
- Za zákonné zástupce: Marie Kutálková

dále Mgr. Jana Čihánková, ředitelka školy

- Program:
1. Úvodní informace ředitelky školy
 2. Volba předsedy ŠR
 3. Schválení Dodatku č. 4 k ŠVP ZV – Školička spokojených dětí
 4. Úprava Školního řádu ZŠ
 5. Informace ředitelky školy
 6. Diskuse

Ad1) Zahájení

Ředitelka školy Mgr. Jana Čihánková poskytla úvodní informace k poslání a pravomocem ŠR.

Ad2) Volba předsedy ŠR

Předsedou ŠR byla zvolena paní Kutálková. Volbu předsedy řídila ředitelka školy.

Výsledky hlasování: pro: 3 proti: 0 zdržel se: 0

Ad3) Schválení Dodatku č. 4 k ŠVP ZV

Školská rada projednala a schválila Dodatek č. 4 k ŠVP ZV – Školička spokojených dětí , platný od 1.9.2019.

Výsledky hlasování: pro: 3 proti: 0 zdržel se: 0

Ad4) Úprava Školního řádu ZŠ

Školská rada projednala a schválila úpravu Školního řádu ZŠ, a to v článku II. Provoz a vnitřní režim školy, A. Režim činností ve škole, odst.1, odst. 2, odst. 5.

Výsledky hlasování: pro: 3 proti: 0 zdržel se: 0

Ad5) Informace ředitelky školy

Ředitelka informovala členy školské rady o:

- zapojení školy do projektu „Šablony pro MŠ a ZŠ“ od 1.9.2019 do 31.8.2021
- financování: MŠ - chůva na úvazek 0,5
ZŠ – využití ICT ve výuce (nákup 10 ks notebook)
- vzdělávání pedagogických pracovníků, vzájemná spolupráce
- doučování žáků se školním neúspěchem

- projektové dny ve škole, mimo školu
 - ŠD – využití ICT ve výuce (nákup 10 ks tablet), 1x týdně kroužek
 - vzdělávání pedagogických pracovníků
 - zapojení odborníka z praxe
- organizaci ZŠ pro školní rok 2019/20 – zahájení vyučování v 8.45 hod. z důvodu dojíždějících žáků z Bohušova

Ad6) Diskuse

Předseda navrhl příští termín jednání ŠR na listopad 2019.

Mgr. Dita Franková, člen ŠR
Marie Kutálková, předseda ŠR
Dagmar Maderová Peters, člen ŠR






